

## 管理學院96學年度第5次主管會議紀錄

壹、開會時間：97年1月2日（星期三）下午1時

貳、開會地點：管理學院3樓會議室

參、主持人：張院長有恆

紀錄：王詩怡

肆、出席人員：潘副院長浙楠、工資管系李主任賢得、交管系魏主任健宏、企管系葉主任桂珍、會計系王主任明隆（顏盟峰老師代理）、統計系嵇主任允嬋、國經所吳所長萬益、體健休所黃所長永賢

伍、列席人員：EMBA蔡執行長明田

陸、確認上次會議紀錄：確認

柒、主席報告：

- 一、政治大學 97 年 3 月 10 日至 11 日將舉行與 AACSB 相關之「Business Accreditation Seminar」研討會，為利推動 AACSB 認證，請各系所主管儘量撥冗參加（第 1 至 6 頁）。
- 二、為推動教師發展中心活動，建議各系所下學期開始星期五下午課程儘量以 2 點以後開始上課為宜，另本院將製作問卷調查資料，提供本院教師針對教師發展中心提供意見。
- 三、為鼓勵各系所建立 Mentoring System，請各系所於 2 月 1 日前研提對新進教師的輔導計畫，經院審查通過後，將給予系所十萬元（業務費）的補助；如未來實施績效良好，將另予十萬元的獎勵（業務費）。
- 四、本校文學院外文系將開設 5 門 ESP 專業英文課程，開放於文學院及管理學院大學部三年級（含）以上同學選課，開課教室將俟授課時間確定後，由院本部協調教室，請鼓勵有興趣同學選課（第 7 頁）。
- 五、本校人事擬修正本校「進用契僱人員暨聘僱人員實施要點」規定，未來經用人單位認定該職務確需具特殊專長能力者（含新進及現職人員）得給予資訊技術、專業證照、語文能力加給等，專案工作人員得由計畫主持人以計畫相關經費專案簽准比照辦理（第 8 頁）。
- 六、本校工學院與京都大學合辦「Fourth International Conference on Multi-national Joint Venture」，請鼓勵所屬教師、學生踴躍參加（第 9-10 頁）。
- 七、因考量年關將近且部分系所使用空間安全性問題，擬於國經所辦公室走廊、體健休所附近廁所增設監視器 2 台。地下 2 樓停車場將另行評估增設監視器、感應燈之位置及數量。

捌、討論事項

提案單位：院秘書室

提案一：本院課程委員會設置要點修正案，請討論。

說 明：

- 一、依據96年12月13日「全校各學院教室空間及校課程委員會規劃事宜」會議紀錄辦理（第11至14頁）。
- 二、案經本院96學年第2次課程委員會通過修正草案提本會討論，詳如第15頁。

**決 議：**通過如附件A，擬提院務發展會議討論。

玖、臨時動議：地下2樓停車場研議增設門禁刷卡系統及相關配套措施。

拾、散會：下午2時。